REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No - 02 DEL DÍA 13 DEL MES DE JUNIO DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S)	Validación de inasistencia a etapa práctica de la aprendiz Alejandra Barreto paz, identificada con cédula de ciudadanía 1109921230, de la ficha 2714324, del programa Técnico en Asistencia Administrativa, Empresa patrocinadora: Banco Agrario Nit 800037800 - 8

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT. SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Diego Fernando Calvo Tovar	94487318		X		CGTS	dcalvotovar@gmail.com	3162453200	N/A	
2	Alejandra Barreto	1109921230			Aprendiz	CGTS / BANCO AGRARIO	Alejapaz44@gmail.com	3137422015	N/A	
3	Luis Fernando Urreste Canizales	1113639331			Profesional U Recursos Humanos	BANCO AGRARIO	luis.urreste@bancoagrario.gov.co	3182147601	N/A	
4										
5										

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ACTA No. 02		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Reunión de seguimiento Extraordinaria con la empresa patrocinadora Banco Agrario de Colombia Nit 800037800-8, por validación de sobrecarga de actividades a la aprendiz Alejandra Barreto Paz identificada con cédula de ciudadanía 1109921230, de la ficha 2714324, del programa Técnico en asistencia Administrativa en la Empresa patrocinadora: Banco Agrario de Colombia Nit 800037800-8		
CIUDAD Y FECHA: Santiago de Cali, 13 de junio del 2024	**HORA INICIO:** **9:00 am**	**HORA FIN:** **10:00 m**
LUGAR Y/O ENLACE: Microsoft Teams ¿Necesita ayuda? <https://aka.ms/JoinTeamsMeeting?omkt=es-ES>	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL /** Centro de Gestión Tecnológica y Servicios. C.G.T.S. Valle – Complejo Salomia.	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: Reunión de seguimiento Extraordinaria con la empresa patrocinadora Banco Agrario de Colombia Nit 800037800-8, por validación de sobrecarga de actividades a la aprendiz Alejandra Barreto Paz identificada con cédula de ciudadanía 1109921230, de la ficha 2714324, del programa Técnico en asistencia Administrativa en la Empresa patrocinadora: Banco Agrario de Colombia Nit 800037800-8		
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Validar las actividades que está realizando la aprendiz Alejandra Barreto Paz identificada con cédula de ciudadanía 1109921230, de la ficha 2714324, del programa Técnico en asistencia Administrativa en la Empresa patrocinadora: Banco Agrario de Colombia Nit 800037800-8, de acuerdo a una situación de sobre carga en puesto de trabajo.		
DESARROLLO DE LA REUNIÓN		

Junio 13 del 2024

La aprendiz Alejandra Barreto Paz, solicitó una reunión para validar una sobre carga de sus actividades en la oficina de la avenida tercera donde venía desarrollando su práctica, situación que la venía afectando física y emocionalmente, debido a que se estaba generando mucha presión en la entrega oportuna de ciertas actividades en un determinando tiempo el cual para ella no era el suficiente.

Se le escucha a la aprendiz, se le brinda acompañamiento para que desde bienestar al aprendiz del Sena la puedan orientar.

Se realiza reunió con el área de talento humano del banco para validar la situación y llegar a un acuerdo que le permita continuar su práctica a la aprendiz.

Se habla con el señor Luis Urreste profesional de talento humano del Banco Agrario, donde me comunica que previamente ya hablo con la jefe directa de ella y se pusieron al tanto de la situación, manifiesta el jefe que no ha sucedido ninguna situación personal, y que es más por la actividad laboral que sucede normalmente en el trabajo y más en el área que se encontraba, lo que se pudo presentar ha sido más por un

volumen de trabajo que otra situación diferente, y eso la pudo haber afectado teniendo en cuenta que es su primera experiencia práctica laboral y no está familiarizada 100% con esos procesos y su ritmo de trabajo.

El jefe Luis Urreste manifiesta que La idea es que ella pueda finalizar su práctica de la mejor forma, organizando sus actividades de la siguiente manera:

En la mañana estará prestando apoyo en la oficina principal en asistencia administrativa con atención al cliente y direccionamiento, funciones y actividades administrativas que la oficina requiera en su momento, y en la tarde estará en talento humano apoyando temas administrativos, en depuración de archivo, realizar las respectivas actas y demás.

Por lo anterior la empresa continúa brindado el apoyo de su práctica desde talento humano.

La aprendiz manifiesta estar de acuerdo con la decisión tomada y continuar sin inconveniente.

Compromisos:

Se reubica a la aprendiz al área de talento humano y apoyo a la oficina principal para realizar otras tareas de asistencia administrativa que también aporten a su práctica.

El instructor Diego Calvo estará atento al cumplimiento y seguimiento de dichos acuerdos y compromisos.

CONCLUSIONES

Se realiza la reubicación de puesto de la aprendiz Alejandra Barreto Paz, con el fin de continuar con su práctica prestando apoyo en la oficina principal en asistencia administrativa con atención al cliente y direccionamiento, funciones y actividades administrativas que la oficina requiera en su momento, y en la tarde estará en talento humano apoyando temas administrativos en depuración de archivo, realizar las respectivas actas y demás.

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Enviar el acta de la reunión a la coordinación, al Área de Contratación de Aprendices, a los instructores que intervienen en la misma, al ente conformador y a la empresa patrocinadora.	Diego Fernando Calvo Tovar	13 de junio del 2024.

ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)

Nota: Puede incluirse imagen o captura de pantalla de los asistentes, si se trata de una reunión virtual o, de los asistentes que participan a través de una plataforma virtual.

Microsoft Teams ¿Necesita ayuda?<https://aka.ms/JoinTeamsMeeting?omkt=es-ES> Unirse a la reunión ahora<https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting_NzdhZWQ0N2QtOTliNi00NGZkLWI4MGItZjU2OWI0ZDc3YWNj%40thread.v2/0?context=%7b%22Tid%22%3a%22c7567c2c-e9a7-4d26-849e-f361bdbab82c%22%2c%22Oid%22%3a%229ee8019e-d13b-42fc-a9d5-fc8df7cb6c7a%22%7d> Id. de reunión: 281 591 898 43 Código de acceso: X6tTik



